



ООО «ЭнергоХолдинг-Н»

Инструкция
по работе с личным кабинетом
<http://www.eh-n.ru/>

Содержание:

Введение	2
1. Доступ к личному кабинету.....	2
2. Регистрация нового пользователя в личном кабинете.....	2
3. Вход в личный кабинет.....	3
4. Заявки	4
5. Показания.....	5
5.1. Ручной ввод показаний.....	6
5.2. Просмотр ранее введенных показаний.	6
5.3. АСКУЭ.....	6
6. Профиль.....	7

Введение

Личный кабинет потребителя создан для облегчения и ускорения взаимодействия потребителя с сетевой компанией. С помощью личного кабинета потребитель может:

- Подать заявку на получение различных услуг и проследить за ее выполнением.
- Ввести показания приборов учета и просмотреть историю показаний.
- Получить показания приборов учета из системы АСКУЭ.

1. Доступ к личному кабинету

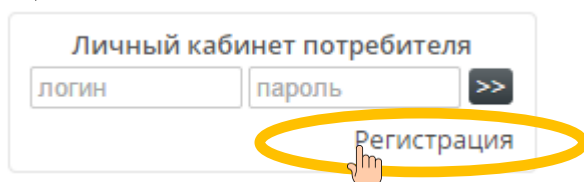
Форма доступа к личному кабинету располагается в правом верхнем углу официального сайта компании. Через эту форму возможны действия:

- Вход в личный кабинет.
- Регистрация нового пользователя.



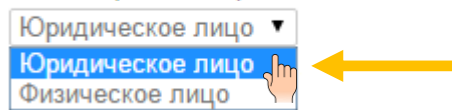
2. Регистрация нового пользователя в личном кабинете

После клика по надписи «Регистрация» появляется форма для заполнения требуемой информации.



1. Выбрать категорию нового пользователя: юридическое или физическое лицо.

Категория потребителя *



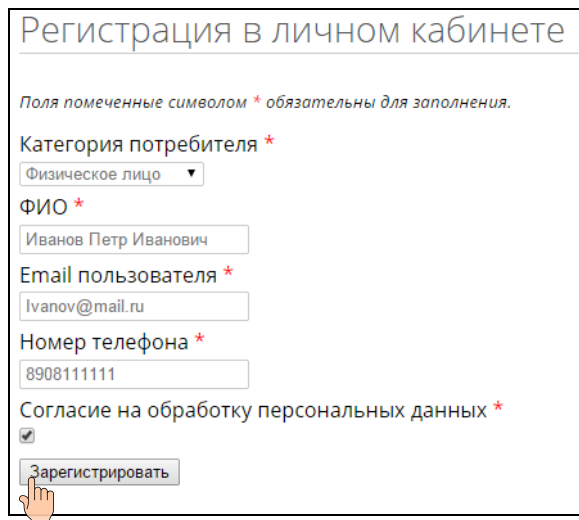
Юридическое лицо
Юридическое лицо
Физическое лицо

2. В случае юридического лица - ввести название организации, а случае физического – Фамилию, имя, отчество.

3. Ввести email нового пользователя. Данный адрес email будет использован в качестве: имени пользователя для входа в кабинет, также для получения пароля к кабинету и для служебных сообщений.

4. Ввести номер телефона. Телефон будет использован для ответов на заявки и для уточнения по заявкам.

5. Согласиться на обработку персональных данных.



Регистрация в личном кабинете

Поля помеченные символом * обязательны для заполнения.

Категория потребителя *
Физическое лицо

ФИО *
Иванов Петр Иванович

Email пользователя *
Ivanov@mail.ru

Номер телефона *
8908111111

Согласие на обработку персональных данных *

Зарегистрировать

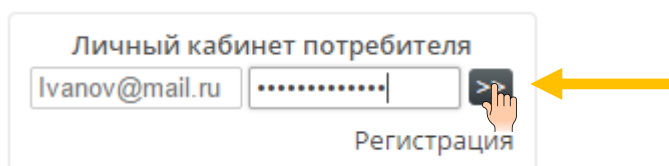
После заполнения данных необходимо нажать кнопку «Зарегистрировать».

Если какие-то из данных не будут заполнены или будут заполнены не корректно, то система сообщит об этом с указанием того, что надо исправить. Если данные заполнены корректно, то система регистрирует нового пользователя в личном кабинете и отправит письмо на указанный адрес электронной почты с паролем для входа в личный кабинет. Впоследствии пароль может меняться внутри личного кабинета или по запросу в службу поддержки компании.

3. Вход в личный кабинет

Для входа в личный кабинет необходимо в форме входа ввести имя пользователя и пароль. Именем пользователя является адрес электронной почты, который был указан при регистрации. А первоначальный пароль был отправлен в тексте электронного письма, на указанный адрес.

После заполнения данных, для осуществления входа, необходимо нажать кнопку «Войти».



Личный кабинет потребителя

Ivanov@mail.ru

.....

Войти

Регистрация

После успешного входа пользователь окажется на главной странице личного кабинета. Пользователю станет доступно главное меню, с помощью которого можно перемещаться в нужные разделы кабинета.

Личный кабинет

Добро пожаловать на страницу личного кабинета потребителя ООО "Энергохолдинг-Н". Для удобной работы просим Вас ознакомиться с [подробной инструкцией](#) по использованию личного кабинета.

4. Заявки

Раздел «Заявки» создан для возможности подачи заявки на осуществление услуг в электронном виде, без обращения в офис компании.

Заявки

Создание заявки

- [Заявка на технологическое присоединение к электрическим сетям](#)
- [Заявка на снятие показаний прибора учета э/э](#)
- [Заявка на осуществление допуска в эксплуатацию прибора учета](#)
- [Заявка на оборудование точки поставки прибором учета \(либо его замена\)](#)
- [Заявление о бездоговорном \(безучетном\) потреблении э/э](#)
- [Хищение объектов электросетевого хозяйства](#)

Список созданных заявок

Номер заявки	Статус	Текст заявки	Ответ на заявку	Дата заявки
Нет результатов.				

Создание заявок делается из подраздела «Создание заявки» путем нажатия на нужном типе заявки.

Заявка на технологическое присоединение к электрическим сетям

Поля помеченные символом * обязательны для заполнения.

Мощность
До 15 кВт

Текст заявки *
Выполнить подключение жилого дома по адресу:
Ульяновская области, с. Салмановска, ул.
Свяжская, д.12.

Файл №1
Выберите файл | Файл не выбран

Файл №2
Выберите файл | Файл не выбран

Файл №3
Выберите файл | Файл не выбран

Отправить

При создании любой заявки необходимо заполнить поле «Текст заявки», в котором подробно описать необходимые действия. Желательно к заявке приложить файл с

отсканированным заявлением на выполнение заявки с подписью абонента. Приложить файл можно с помощью кнопки «Выберите файл». Также у каждого типа заявок существуют дополнительные поля, которые также необходимо заполнить. После заполнения данных, для осуществления регистрации заявки, необходимо нажать кнопку «Отправить».

Если какие-то из данных не будут заполнены или будут заполнены не корректно, то система сообщит об этом с указанием того, что надо исправить. После успешной регистрации заявки, пользователю отображается страница с указанием номера заявки и ориентировочного срока рассмотрения.

Заявка с номером 6

Номер заявки	6	Действия ▪ Список заявок
Статус	Зарегистрирована	
Текст заявки	Выполнить подключение жилого дома по адресу: Ульяновская области, с. Салмановска, ул. Свяжская, д.12.	
Ответ на заявку	Не задан	
Файл №1	Не задан	
Файл №2	Не задан	
Файл №3	Не задан	
Название темы	Заявка на технологическое присоединение к электрическим сетям	
Дата заявки	04.04.2015, 21:55:11	

Эта же информация дублируется в виде электронного письма на ящик пользователя. Впоследствии, все оставленные заявки с текущим статусом выполнения можно посмотреть в нижней части страницы раздела «Заявки».

Список созданных заявок

Элементы 1—2 из 2.

Номер заявки	Статус	Текст заявки	Ответ на заявку	Дата заявки	
5	Зарегистрирована	Выполнить подключение жилого дома по адресу: Ульяновская области, с. Салмановска, ул. Свяжская, д.12.		04.04.2015, 21:52:34	
6	Зарегистрирована	Выполнить подключение жилого дома по адресу: Ульяновская области, с. Салмановска, ул. Свяжская, д.12.		04.04.2015, 21:55:11	

5. Показания

Раздел «Показания» (будет доступен после подтверждения вашей личности) создан для возможности передачи показаний приборов учета, просмотра переданных показаний, а также для просмотра показаний приборов учета, подключенных к системе АСКУЭ.

Показания

- [Ручной ввод](#)
- [Просмотр ранее введенных показаний](#)
- [АСКУЭ](#)

5.1. Ручной ввод показаний

Для передачи показаний на этой странице необходимо заполнить поля типа прибора учета, номера прибора учета, а также показания по тарифам. Для передачи показаний необходимо нажать кнопку «Ввести».

Если какие-то из данных не будут заполнены или будут заполнены не корректно, то система сообщит об этом с указанием того, что надо исправить.

Главная > Показания > Ввод показаний

Ввод показаний

*Поля помеченные символом * обязательны для заполнения.*

Тип прибора учета *

Номер прибора учета *

Показание по первому тарифу *

Показание по второму тарифу

Показание по третьему тарифу

5.2. Просмотр ранее введенных показаний.

На этой странице отображается таблица с ранее введенными показаниями.

Главная > Показания > Показания приборов учета

Показания приборов учета

[Ввести показания](#)

Элементы 1—7 из 7.

ID	Тип прибора учета	Номер прибора учета	Показание по первому тарифу	Показание по второму тарифу	Показание по третьему тарифу	Дата показаний
2	jnkl	102545	1544			07.11.2014, 16:42:52
3	8888	45656	12	13	14	04.02.2015, 12:52:21
4	1	2	3	4	5	08.02.2015, 0:06:28
5	2	3	4	5	6	08.02.2015, 0:08:27
6	3	4	5	6	7	08.02.2015, 0:09:00
7	1	2	3	4	5	08.02.2015, 0:15:12
8	Меркурий 230 ART	123456789	21			04.04.2015, 22:14:40

5.3. АСКУЭ

На этой странице имеется возможность посмотреть последние данные по показаниям приборов учета, которые подключены к системе АСКУЭ. Для этого необходимо иметь идентификатор пользователя в системе АСКУЭ и пароль. После ввода этих данных в предложенную форму, необходимо нажать кнопку «Получить данные».

АСКУЭ

Данный раздел дает возможность посмотреть показания приборов учета, подключенных к системе АСКУЭ, на текущий день.

Всего 2 результата.

Название прибора учета	Прямая активная энергия, кВтч	Обратная активная энергия, кВтч	Прямая реактивная энергия, кВтч	Обратная реактивная энергия, кВтч	Дата получения информации
Ввод; ПСЧ 4ТМ.05МК.16.01(А1250); Сет.адр 182; Коэф. в БД 200; Номер 1102130182	2783.4224	0	2345.8308	0.842	04.04.2015 14:07:00
Бородов 433011551; Матрица; Сет.адр 0; Коэф. в БД 1; Номер 2129445	397.84	0	0	0	03.04.2015 00:00:00

6. Профиль

Данный раздел предоставляет возможность сменить пароль пользователя кабинета на более удобный для запоминания. Для смены пароля необходимо ввести старый пароль, новый пароль, повторить новый пароль и нажать кнопку «Сохранить». Пароль должен иметь длину больше 5 символов.

Профиль пользователя

Поля помеченные символом * обязательны для заполнения.

Изменение пароля

Текущий пароль

Новый пароль

Повторение нового пароля

Сохранить

